

**ตารางปฏิบัติงานการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการของโรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์**  
**รอบที่ 2/2563**

วันที่	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ภายในเดือน ก.พ.- มี.ค.63	มอบหมายตัวชี้วัดรายบุคคล/ตกลงคำรับรองตัวชี้วัดรายบุคคล	กลุ่มภารกิจ/หัวหน้ากลุ่มงาน/ ผู้ใต้บังคับบัญชา
16 มี.ค. 63	ทุกกลุ่มงานส่งแบบมอบหมายตัวชี้วัดรายบุคคล - สำหรับข้าราชการส่งได้ที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ - สำหรับลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวงสาธารณสุข/ลูกจ้างชั่วคราว ส่งได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานฯ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
1 -15 ก.ค.63	ประเมินตนเองในระบบ (competency)	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานฯ
16-23 ก.ค.63	หัวหน้าเข้าประเมินผู้ใต้บังคับบัญชาในระบบ	หัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มภารกิจ
7 ส.ค.63	ทุกกลุ่มงานส่งผลประเมินตัวชี้วัดรายบุคคล (performance) (ผลงานตั้งแต่เดือน 1 ก.พ. - 31 ก.ค. 2563 รวม 6 เดือน)	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานฯ
8-30 ส.ค.63	บันทึกผลประเมินเข้าระบบและประมวลผล	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานฯ
31 ส.ค.63	สรุปผลการประเมินรายบุคคลให้กลุ่มภารกิจพิจารณาและส่งให้กลุ่มงาน ทรัพยากรบุคคลดำเนินการในขั้นตอนต่อไป	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานฯ
2 ก.ย. 63	นำอัตราเงินเดือนแจ้ง สป.สธ และจังหวัด	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
2 – 6 ก.ย. 63	คำนวณเงินแยกกลุ่มงาน กลุ่มภารกิจ คีย์ผลประเมินเข้าโปรแกรม คำนวณเงิน(Excel) เพื่อเตรียมเสนอคณะกรรมการพิจารณา	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
6 ก.ย. 63	ส่งบัญชีคำนวณเงินให้กลุ่มภารกิจพิจารณา	รองผู้อำนวยการทุกท่าน
7 -11 ก.ย. 63	คณะกรรมการกลั่นกรองผลประเมินภายในกลุ่มภารกิจ	รองผู้อำนวยการทุกท่าน
14 – 18 ก.ย. 63	ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง 2 ครั้ง	คณะกรรมการกลั่นกรอง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
16 ก.ย. 63	สรุปผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ส่งรายงานให้จังหวัด	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
16 ก.ย. 63	ส่งผลประเมินระดับเชี่ยวชาญ และ ผ.อ. ไป สป.	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
16 – 30 ก.ย. 63	บันทึกคะแนนเข้าระบบบริหารงานบุคคลใหม่ของ สป. (HROPS)	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
1 – 4 ต.ค. 63	จัดทำคำสั่ง / เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
ภายในเดือนต.ค.63	แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคล	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
15 ต.ค.63	ส่งสำเนาคำสั่ง / ส่งเอกสารต่างๆ ให้ สป.	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล