

โครงการการบริหารการเงินการคลัง (Finance Management)

๑. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบันการรักษาเสถียรภาพทางการเงินการคลังให้มั่นคงนั้น ต้องมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังให้มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาและกำหนดทิศทางในการนำองค์กรไปสู่จุดหมาย แต่หน่วยงานมักมีปัญหาในด้านการบริหารจัดการที่ไม่สามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดโดยปัญหาหรืออุปสรรคส่วนหนึ่งมาจากการขาดการควบคุมกำกับที่ต่อเนื่อง

การพัฒนาระบบงานและการบริหารจัดการ รวดเร็ว ครบถ้วน ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบสารสนเทศที่ดี ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารรายได้ ค่าใช้จ่ายของโรงพยาบาล เพื่อเชื่อมโยงระบบข้อมูลและรายงานทางการเงินเข้ากับระบบงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงนโยบายของผู้บริหาร

การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเงิน การคลังเพื่อเสถียรภาพทางการเงินการคลังให้มั่นคง และมีประสิทธิภาพภายใต้การใช้ระบบสารสนเทศการบริหารแบบสมดุลในทุกๆด้าน ข้อมูลด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลเชิงรายประจําไตรมาส ครบถ้วน ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริหารการเงินการคลังของโรงพยาบาลจึงจัดทำโครงการบริหารจัดการ การเงินการคลังที่มั่นคง เพื่อรักษาเสถียรภาพทางการเงินการคลังของโรงพยาบาลไม่ให้ประสบภาวะวิกฤตทางการเงิน องค์กรสามารถบริหารจัดการด้านการเงิน การคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. จุดมุ่งหมายหรือเป้าประสงค์ของโครงการ

เสถียรภาพทางการเงินการคลังอยู่ในระดับ ๐

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเพิ่มรายได้
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
๓. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร

๔. เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. งานเรียกเก็บ
๒. งานอนุมัติสิทธิ
๓. กลุ่มงานการเงิน
๔. กลุ่มงานบัญชี
๕. งานเวชระเบียน
๖. กลุ่มการพยาบาล

๕. กิจกรรมการดำเนินงาน

๕.๑ พัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้

๑. ประชุมวางแผนกำหนดรายการ รหัส ราคา สิทธิ ในอุปกรณ์การแพทย์และบริการทุกรายการในรพ.
๒. ประชุมติดตามการดำเนินงาน ปรับระบบ โปรแกรมและฐานข้อมูล

๓. ประชุมพัฒนาระบบดำเนินงาน ร่วมจัดบริการและเรียกเก็บ
๔. ประชุมพัฒนาระบบและการนำข้อมูลไปใช้กับฝ่ายบัญชี
- ๕.๒ พัฒนาประสิทธิภาพการเงินการคลังภาครัฐ
- ๕.๓ กลุ่มงานประกันสุขภาพ
 ๑. งานประจำ
 ๒. งานพัฒนาคุณภาพงาน
 ๓. งานพัฒนาคุณภาพคน

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

๗. งบประมาณ งบดำเนินการเบิกจากเงินบำรุงโรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์

๑. งบดำเนินการ ๖๙,๖๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙,๖๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

*** เอกสารแนบแผนปฏิบัติการโครงการการบริหารการเงินการคลัง (Finance Management)
ค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม สามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๘. การประเมินผลโครงการ :

๘.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ


๑. Financial Management
๒. I/E Ratio สะสมตลอดปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3
๓. ระบบควบคุม กำกับ ติดตาม ภายในผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

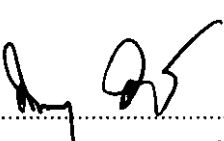
๙. ประโยชน์ที่จะได้รับ


๑. บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการได้นำเอาความรู้และประสบการณ์มาสรุปและประยุกต์ใช้ในการ พัฒนาหน่วยงานของตนเองได้อย่างเหมาะสม
๒. บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการเกิดมุมมองและแนวคิดใหม่ๆ ในการทำงานและการแก้ปัญหาในการทำงาน
๓. การจัดการด้านการจัดเก็บรายได้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. ระบบบริหารจัดการด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลให้มีประสิทธิภาพ


๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

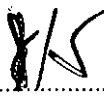
คณะกรรมการบริหารโครงการการบริหารการเงินการคลัง (Finance Management)


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายรัฐวุฒิ วิจารณ์วงศ์)
ประธานโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิรินิภา อินทรพานิชย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสำเริง สีแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ อุทัยพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไชยเวช ธนไพศาล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายทศเทพ บุญทอง)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย

KPI ผลของ ตัวชี้วัด (รหัสตัวชี้วัด)	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของงาน	เป้าหมายของกิจกรรม		สถานที่ดำเนินงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	
			กลุ่ม	จำนวน	ภายใน	ภายนอก	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	รายละเอียด	จำนวน	แหล่งงบประมาณ		
3	ประชาสัมพันธ์														
3.1	งานประชาสัมพันธ์														
3.1.1	สื่อ														
3.1.2	สื่อ														
3.2	งานประชาสัมพันธ์														
3.2.1	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ			60											
3.2.2	จัดประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์			25											
3.3	งานประชาสัมพันธ์														
3.3.1	ประชุมอบรม			4											

ลงชื่อ (.....)
นายก อบจ. นนทบุรี
ผู้รับผิดชอบงาน

ลงชื่อ (.....)
นายก อบจ. นนทบุรี
ผู้รับผิดชอบงาน

ลงชื่อ (.....)
นายก อบจ. นนทบุรี
ผู้รับผิดชอบงาน

ลงชื่อ (.....)
นายก อบจ. นนทบุรี
ผู้รับผิดชอบงาน

ลงชื่อ (.....)
นายก อบจ. นนทบุรี
ผู้รับผิดชอบงาน

ลงชื่อ (.....)
นายก อบจ. นนทบุรี
ผู้รับผิดชอบงาน