

ข้อแตกต่างเรื่องระเบียบสิทธิการลา
ของข้าราชการ – ลูกจ้างประจำ – พนักงานราชการ - ลูกจ้างชั่วคราว – พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ประเภทการลา	ข้าราชการ – ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข
ลาพักผ่อน	มีสิทธิลาพักผ่อน 10 วันทำการ ปฏิบัติงานไม่ครบ 10 ปี สะสมวันลา ได้ 20 วันทำการ ปฏิบัติงานครบ 10 ปี ขึ้นไป สะสมวันลา ได้ 30 วันทำการ	มีสิทธิลาพักผ่อน 10 วันทำการ สะสมวันลาได้ไม่เกิน 5 วันทำการ (รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 15 วันทำการ)	มีสิทธิลาพักผ่อน 10 วันทำการ ไม่มีสิทธิ สะสมวันลา	มีสิทธิลาพักผ่อน 10 วันทำการ สะสมวันลา ได้ไม่เกิน 5 วันทำการ (รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 15 วันทำการ)
ลาป่วย	มีสิทธิลาป่วย 60 วันทำการ ป่วยเกิน 60 - 120 วันทำการ เสนอผู้มีอำนาจจ่ายเงินเดือนระหว่างลา	มีสิทธิลาป่วย 30 วันทำการ โดยได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงาน จากการลาป่วยจากกองทุนประกันสังคมฯ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่า ด้วยประกันสังคมฯได้ไม่เกิน 180 วัน	มีสิทธิลาป่วย 15 วันทำการ โดยได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา ปฏิบัติงานปีแรกมีสิทธิลา 8 วัน ทำการ และมีสิทธิได้รับเงิน สงเคราะห์การหยุดงานจากการ ลา ป ่ ว ย จ า ก ก อ ง ทุ น ประกันสังคมฯตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขตามกฎหมายว่า ด้วยประกันสังคมฯได้ไม่เกิน 180 วัน ลาโดยไม่ได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา (อยู่ที่ดุลยพินิจของ หัวหน้า)	มีสิทธิลาป่วย 45 วันทำการ โดยได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุด งานจากการลาป่วยจากกองทุน ประกันสังคมฯตามหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วย ประกันสังคมฯได้ไม่เกิน 180 วัน
ลากิจส่วนตัว	มีสิทธิลากิจ 45 วันทำการ และมีสิทธิลากิจเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจาก การลาคลอดบุตร 150 วันทำการ	มีสิทธิลากิจ 10 วันทำการ/ปีงบประมาณ เข้า ทำงานไม่ถึงหนึ่งปี ทอนสิทธิลงตามระยะเวลา (อยู่ที่ดุลยพินิจของหัวหน้า)	180 วัน ลาโดยไม่ได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา (อยู่ที่ดุลยพินิจของ หัวหน้า)	ลาโดยได้รับค่าจ้าง 15 วันทำการ ปฏิบัติงานปีแรก ได้รับค่าจ้าง 6 วันทำการ (อยู่ที่ดุลยพินิจของหัวหน้า)

ข้อแตกต่างเรื่องระเบียบสิทธิการลา
ของข้าราชการ – ลูกจ้างประจำ – พนักงานราชการ - ลูกจ้างชั่วคราว – พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ประเภทการลา	ข้าราชการ – ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข
ลาคลอดบุตร	มีสิทธิลาคลอด 90 วัน โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลา	มีสิทธิลาคลอด 90 วัน โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลา ได้ไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม	มีสิทธิลาคลอด 90 วัน โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลา ได้ไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม	มีสิทธิลาคลอด 90 วัน โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาได้ไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม
ลาช่วยเหลือภรรยาเลี้ยงดูบุตร	มีสิทธิลาไปช่วยเหลือภรรยาเลี้ยงดูบุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันไม่เกิน 15 วันทำการในช่วงการลาคลอดบุตรของภรรยา	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	ลาได้ 15 วันทำการ ต่อการคลอดบุตร 1 ครั้ง มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา
ลากิจ – ลาพักผ่อนเพื่อเดินทางไปต่างประเทศ	ผู้ที่ประสงค์ยื่นใบลาและบันทึกข้อความไปต่างประเทศก่อนวันเดินทางอย่างน้อย 30 วันทำการ	อิงระเบียบข้าราชการโดยอนุโลม	อิงระเบียบข้าราชการโดยอนุโลม	อิงระเบียบข้าราชการโดยอนุโลม
ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 120 วัน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 12 เดือน	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 120 วัน ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 4 ปี	ลาได้โดยไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 120 วัน ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 4 ปี

ข้อแตกต่างเรื่องระเบียบสิทธิการลา
ของข้าราชการ – ลูกจ้างประจำ – พนักงานราชการ - ลูกจ้างชั่วคราว – พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ประเภทการลา	ข้าราชการ – ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข
ลาติดตามคู่สมรส	ลาได้ไม่เกิน 2 ปี กรณีจำเป็น ลาต่อได้อีก 2 ปี แต่เมื่อรวมกันแล้ว ต้องไม่เกิน 4 ปี ถ้าเกิน 4 ปี ให้ลาออกจากราชการ	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา
การลาไปศึกษา ฝึกอบรม	ตามหลักสูตร โดยได้รับเงินเดือน ระหว่างลา	ไม่มีสิทธิลาศึกษา ลาฝึกอบรมได้ ตามความต้องการ ของส่วนราชการ	ไม่มีสิทธิลาศึกษา ลาฝึกอบรมได้ตามความ ต้องการของส่วนราชการ	ลาศึกษาไม่เกิน 2 ปี แต่ทั้งนี้ต้องมี ระยะเวลาจ้างงานก่อนครบสัญญาจ้าง ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติ
ลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือ เข้ารับการเตรียมพล	ตามหมายเรียก	ตามหมายเรียก	ตามหมายเรียก	ตามหมายเรียกต้องมารายงานตัว ภายใน 7 วัน ส่วนราชการหรือผู้ ได้รับมอบหมายอาจขยายเวลาให้ ไม่เกิน 15 วัน
ลาไปปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ	ลาเกินหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการสั่งให้ ข้าราชการไปทำการเหมือนเวลา ราชการ 12 เดือน	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา
ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้าน อาชีพ	ลาได้ตามระยะเวลาหลักสูตร แต่ไม่เกิน	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา